



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ sp. z o.o.
W NOWYM TOMYŚLU

Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Komunalna 2
NIP 788-193-28-58
tel. 061 44 22 391
fax. 061 44 22 716
e-mail: puzgm@puzgm.pl

Nowy Tomyśl, dnia 29-12-2023

ZAPYTANIE CENOWE

numer sprawy: 27/12/PUZGM/2023

na zadanie:

Wykonanie w roku 2024 okresowej rocznej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zarządzanych/administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.

zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych netto realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przeprowadzone zgodnie z procedurami określonymi w Regulaminie udzielania przez PU ZGM w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. zamówień publicznych o wartości do 130.000 zł.

Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu nr **27/12/PUZGM/2023** na zadanie: Wykonanie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego obiektów zarządzanych /administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w 2024 roku okresowej kontroli stanu technicznego budynków zarządzanych/administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomyślu przy ul. Komunalnej 2.

1.1. Wykaz nieruchomości objętych przeglądem określono w załączniku nr 3 do zapytania cenowego.

1.2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień wykonania przeglądów, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane, innych przepisów i norm mających zastosowanie w niniejszym przedmiocie zamówienia.

1.3. Przeglądy należy wykonywać sukcesywnie zgodnie z ustalonym przez strony po podpisaniu umowy harmonogramem.

2. Przeglądy okresowe wykonywane raz do roku zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1) ustawy Prawo budowlane mają polegać na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynków, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektów, instalacji służących ochronie środowiska a także instalacji gazowych.

2.1. Podczas kontroli szczegółowym sprawdzeniem należy objąć stan techniczny wszelkich elementów i urządzeń budynków według aktualnie = obowiązujących na rok 2024 przepisów Prawa Budowlanego, a w szczególności:

- zewnętrznych warstw przegród zewnętrznych (warstwa fakturowa), elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy), balustrad, logii i balkonów,
- urządzeń zamocowanych do ścian i dachu budynku, elementów odwodnienia budynku oraz obróbek blacharskich,
- pokryć dachowych,
- instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- urządzeń stanowiących zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku w tym głównego wyłącznika prądu,
- elementów instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynku łącznie z przyłączem kanalizacyjnym,
- przejść przyłączy instalacyjnych przez ścianę budynku.

2.2. Kontrole stanu technicznego obiektów budowlanych mogą przeprowadzać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i w odpowiednim zakresie.

Osoba, która dokonuje kontroli okresowych bez odpowiednich uprawnień lub prawa wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie poświadczonego aktualnym zaświadczeniem o przynależności do izby samorządu zawodowego, która wskutek rażących błędów lub zaniedbań spowoduje zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska albo znaczne szkody materialne, która swoje obowiązki spełnia niedbale, naraża się na poniesienie odpowiedzialności karnej za swoje działania tzn. podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności.

2.3. Przeglądy roczne muszą być zakończone oddzielnym protokołem dla każdego budynku

3. Kod CPV zamówienia

Kod: 71356100-9

Pełna nazwa: Usługi kontroli technicznej

Kod: 71630000-3

Pełna nazwa: Usługi kontroli i nadzoru technicznego

4. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji:

4.1. Wymagany termin wykonania całości zamówienia do dnia: **do 30-08-2024 roku.**

4.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, realizował zamówienie począwszy od dnia zawarcia umowy i wykonywał je sukcesywnie zgodnie z przyjętym po podpisaniu umowy harmonogramem, bez dłuższych przerw, przystępując do przeglądu kolejnego budynku, niezwłocznie po zakończeniu poprzedniego.

4.3. Za wykonanie kontroli stanu technicznego obiektu (dokonanie przeglądu) uważa się faktyczne dokonanie kontroli w umówionym zakresie i zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z dostarczeniem protokołu z tej kontroli, obejmującego wszystkie elementy wymagane niniejszym zapytaniem i obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, bez braków i innych wad.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- c) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
- d) nie są w stanie likwidacji ani też nie ogłosili upadłości,
- e) nie zalegają z uiszczeniem opłat publicznoprawnych, podatków, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – warunek potwierdzany oświadczeniem, że nie posiada zaległości z tytułu ww. należności (opłaty publiczno-prawne, podatki, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń pracowniczych,
- f) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu analogicznie jak na podstawie art.108 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5.3. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie rozpatrywał:

5.3.1. w zakresie warunku posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania,

5.3.2. w zakresie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania,

5.3.3. w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków., którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania,

5.3.4. w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków., którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania,

5.4. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda ponadto złożenia następujących dokumentów:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie Wykonawca spełnia / nie spełnia warunku.

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero – jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.

UWAGA: W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć jeden dokument oświadczenia, podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podpisany przez osobę posiadającą umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Wynagrodzenie i forma płatności.

Określono szczegółowo we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania cenowego.

7. Istotne warunki przyszłej umowy.

Określono szczegółowo we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania cenowego.

8. Kryteria oceny ofert.

8.1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

8.1.1. Kryterium: cena oferty brutto (C) - waga 100 %

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 100 pkt.

Sposób obliczania kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

(wynik działania zaokrąglony zostanie do 2 miejsc po przecinku)

8.2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów w w/w kryterium oceny ofert.

8.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, gdyż oferty otrzymały taka samą punktację, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8.4. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

9.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzania oferty przez osobę (osoby) inne niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa.

9.2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

a) Formularz oferty - według załączonego wzoru (zał. nr 1 do zapytania cenowego).

b) Oświadczenie o spełnianiu warunków- według załączonego wzoru (zał. nr 2 do zapytania cenowego).

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca określi cenę brutto dla przedmiotu zamówienia skalkulowaną na podstawie formularza cenowego podając ją w złotych polskich wraz z podatkiem VAT,

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: płać, narzuty na płać, świadczenia socjalne, wszystkie opłaty i podatki (także podatek od towarów i usług), materiały, koszty zakupu, kredyty, odsetki od kredytów, dojazdy oraz ewentualne upusty i rabaty, koszt zorganizowania i rozbiórki czasowego zaplecza budowy Wykonawca pokryje w ramach kosztów własnych.

9.4. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez okres związania z ofertą.

9.5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: PU Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o., ul. Komunalna 2, 64-300 Nowy Tomyśl **do 12-01-2024 roku do godz. 12.00** w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

Oferta na zadanie:

Wykonanie w roku 2024 okresowej rocznej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zarządzanych/administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.

nie otwierać przed 12-01-2024r., do godz. 12.00

9.6. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu cenowym z zastrzeżeniem pkt. 8.

9.7. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

9.8. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

9.9. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

9.10. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.

9.11. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

9.12. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

9.13. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

9.14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

9.15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.16. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji uważa się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnic przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

9.17. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

9.18. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

9.18.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o., ul. Komunalna 2, 64-300 Nowy Tomyśl, tel. 061 44 22 391, email: puzgm@puzgm.pl

9.18.2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Usługowym Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. pod adresem email: a.kujawa@puzgm.pl, j.franek@puzgm.pl

9.18.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, bądź wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

9.18.4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

9.18.5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

9.18.6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

9.18.7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, jakim jest w szczególności:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą.

9.19. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

9.19.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZAMIANA”.

9.19.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

9.19.3. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

9.19.4. Koperty oznaczone dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

10. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia: **12-01-2024 roku do godz. 12.00**

Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.
ul. Komunalna 2, 64-300 Nowy Tomyśl.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12-01-2024 roku**.

Informacja o złożonych ofertach zostanie opublikowana na stronie internetowej

Zamawiającego - <https://www.puzgm.pl/>

11. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami

w sprawach formalnych i merytorycznych:

imię i nazwisko: Aleksandra Konieczna, tel. 883522022, e-mail: a.konieczna@puzgm.pl

w godzinach pracy Zamawiającego.

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania cenowego i treści umowy. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeśli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego najpóźniej niż na 2 dni robocze (dni robocze: dni od poniedziałku od godz. 7:00 do piątku do godziny 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem terminu



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ sp. z o.o.
W NOWYM TOMYŚLU

składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego publikowana jest w taki sam sposób, w jaki opublikowano zapytanie cenowe.

Pytania należy kierować na adres mailowy: puzgm@puzgm.pl

Załączniki do zapytania:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 2
- 3) Wykaz nieruchomości – załącznik nr 3
- 4) Wzór umowy – załącznik nr 4

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia z udziału w tym postępowaniu - Wykonawców, z którymi w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert rozwiązał umowę z „winy Wykonawcy” np. z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zleconych prac, co skutkowało również naliczeniem stosownych kar umownych. Jednak decyzja w takim przypadku należy wyłącznie do Zamawiającego.